

# OBSERVATÓRIO PARTICIPATIVO DA JUVENTUDE

Juventude.gov.br

## Objetivos

- Produção e articulação de pesquisas, indicadores e bases de dados sobre juventude e políticas públicas;
- Articulação com os observatórios e núcleos de pesquisa de juventude no Brasil e exterior;

**Produzir  
Conhecimento**

**Participar**

- Facilitar a interação de atores governamentais com jovens, gestores, estudiosos e público em geral;
- Ser estratégia de participação social como método de construção de políticas públicas (e-participação).

- Meio de divulgação de políticas públicas da SNJ, da Secretaria Geral e do Governo;
- Mobilização de redes de jovens em torno dessas políticas e do debate de valores e temas;

**Mobilizar e  
Compartilhar**

## Sumário

1. Nome do Observatório
2. Composição da Equipe
3. Formato e temas para Lançamento
4. Status da Plataforma

## 1. Definir Nome e Logo

- **Participatório** – Observatório Participativo da Juventude



- **OPÁ! ou O.Pa!** – Observatório Participativo da Juventude

## 2. Demanda por equipe

### A. ESTUDOS E PESQUISAS

- Produção de Análises, Estudos e Conteúdos
  - 1 Consultora Ciências Sociais (já contratada)
  - 1 Consultora em Gestão da Informação (contrato expirado)
  - 1 Bolsista (via TCT IPEA)
  
- Estatística
  - 1 Bolsista (via TCT IPEA)
  
- Acervo Físico e Virtual
  - 1 Consultora em Biblioteconomia (já contratada)
  - 1 Estagiário

## 2. Demanda por Equipe

### B. COMUNICAÇÃO

- 1 (um) Coordenador Geral da Equipe de Comunicação
- 1 (um) Analista de redes sociais
- 1 (um) Mediador/Facilitar para Consultas Públicas e Debates
- 1 (um) profissional de redação (blogueiro)
- MODERADORES (4 profissionais, em escala de 24horas)
- 1 (um) designer
  
- Demanda Total: 9 profissionais.
  
- **O que temos hoje:** 1 consultora em Comunicação Social + Equipe UFRJ (mobilização em rede, audiovisual, design e produção de conteúdo)

## 2. Demanda por Equipe

### B. COMUNICAÇÃO

- 1 (um) Coordenador Geral da Equipe de Comunicação
  - Função:
    - avaliar demandas e alocar recursos;
    - supervisionar e revisar o trabalho da equipe;
    - acompanhar a situação das atividades e demandas;
    - orientar e definir diretrizes para a equipe;
    - analisar riscos e elaborar planos de contingência;
    - coletar e preparar informações, com ou sem colaboração; apreciações e comentários, para divulgação oficial escrita, falada ou televisionada;
    - atender e contatar veículos de imprensa no Brasil;
  - Perfil: preferencialmente servidor, formado em Comunicação Social, excelente redação, competência para gerenciar equipes.

## 2. Demanda por Equipe

### • COMUNICAÇÃO

- 1 (um) Analista de redes sociais
  - Função:
    - replicar nas redes sociais mais utilizadas (Facebook, Twitter, Flickr, Google+, Youtube, Yahoo!) os conteúdos divulgados no Observatório;
    - cobrir nessas redes a realização de eventos oficiais, culturais, econômicos, acadêmicos ou científicos para redes sociais (narrador - complemento equipe UFRJ);
    - Analisar a repercussão do Observatório nessas mídias, gerando gráficos estatísticos diários e sínteses mensais/semanais.
  - Perfil: formado em Comunicação Social, com experiência em análise de redes sociais.

## 2. Demanda por Equipe

### B. COMUNICAÇÃO

- 1 (um) Mediador/Facilitar para Consultas Públicas e Debates
  - Função:
    - Gerenciar o perfil "Secretaria Nacional de Juventude" no Observatório;
    - Iniciar os debates, apresentando o tema e forma de funcionamento;
    - Acompanhar o desdobramento do debate, dirimindo dúvidas e garantindo que não haja desvio do tema;
    - Sistematizar as propostas (síntese semanal);
    - Responder dúvidas, reclamações e demandas direcionadas à SNJ.
  - Perfil: formado em Comunicação Social, com experiência em análise de redes sociais, com boa redação, experiência em sistematização.

## 2. Demanda por Equipe

### B. COMUNICAÇÃO

- 1 (um) profissional de redação (blogueiro)
  - Funções:
    - Produzir conteúdos diários para blog;
    - Gerenciar perfil "Observatório"
    - Responder comentários e dúvidas;
    - Elaborar e redigir artigos, *press releases*, avisos de pauta, notas e *posts* para as mídias oficial, escrita, falada, televisionada ou internet;
    - Produzir, editar, revisar e publicar conteúdos para sítios e portais na *web* e outros ambientes digitais;
  - Perfil: formado em Comunicação Social, habilitação jornalismo, excelente redação.

## 2. Demanda por Equipe

### B. COMUNICAÇÃO

- MODERADORES (4 profissionais, em escala de 24horas)
- Funções:
  - Acompanhar o movimento geral da rede do Observatório e postagens totais;
  - Verificar o cumprimento dos Termos de Uso, utilizando de advertência, bloqueio e exclusão de perfis e postagens, no caso de descumprimento (spamm, ofensas, conteúdo ilegal, propaganda política, etc.);
  - Produzir estatísticas diárias de acesso e utilização da ferramenta, com síntese semanal e mensal;
- Perfil: formado em Comunicação Social, experiência em análise de redes sociais.

## 2. Demanda por Equipe

### B. COMUNICAÇÃO

- 1 (um) designer
- Funções:
  - Desenvolver cartilhas, manuais e demais materiais impressos sendo responsável pela execução gráfica do layout e editoração;
  - Desenvolver design para internet e outras aplicações para ambientes de comunicação digital;
  - Desenvolver peças de comunicação em geral, incluindo peças para o meio digital;
- Perfil: formado Design, Comunicação ou Publicidade.

### 3. Formato e temas para lançamento

#### • TEMAS

1. **Reforma Política**
2. **Participação Social** (movimentos, partidos, democracia participativa);
3. **Mobilidade Urbana** (direito à cidade, ao território, transporte);
4. **Violência** (com abordagem Juventude Viva);
5. **Educação** (financiamento, Ensino Médio, Bolsa Permanência);
6. **Trabalho** (Agenda do Trabalho Decente para Juventude);
7. **Diversidade** (direitos das mulheres, LGBT, direitos humanos)
8. **Saúde** (ato médico, médicos estrangeiros, SUS)

### 3. Formato e temas para lançamento

#### FORMATO

#### 1 semana de atividades

- Segunda, dia 8: Anúncio e visita guiada da plataforma para jornalistas e lançamento da consulta pública
- \* Terça, dia 9: Lançamento Pesquisa Perfil da Juventude Brasileira  
*STREAMING: quem vai fazer?*
- Quarta, dia 10: Debate na Rua (ver proposta UFRJ)
- Quinta, dia 11: Cobertura das mobilização nas ruas
- Sexta, dia 12: Debate na Rua (ver proposta UFRJ)

## 10 e 12/07 Sexta e Sábado

Criar um ambiente de debate com transmissão ao vivo onde a SNJ possa dialogar, num ambiente presencial e informal (estúdio móvel de TV em espaços abertos ou lugares simbólicos) com diferentes grupos e movimentos de juventude, abrindo espaço de debate não somente sobre políticas públicas de sua alçada, mas também mapeando as outras questões, dificuldades, propostas, comportamentos da juventude tendo como referência 2 capitais brasileiras - Brasília (BSB) e São Paulo (SP), cidades onde as manifestações recentes eclodiram e se faz presente a necessidade de trocas com a representação governamental da pasta.

Outras edições serão realizadas a partir de



### 12/07 Brasília/DF

Participatório: Reforma Política

Horário: 19:00

Equipe FdE: 2 para PosTv, 1 Foto, 1 redes Sociais (Trazer 2 pessoas pra Brasília)



### 13/07 São Paulo/SP

Participatório: **Mobilidade Urbana???** Ou mantem o mesmo tema do dia 12?

Horário: 19:00

Equipe FdE: 2 postv + 1





**Mediador:** Faz a Conversa fluir e intermedia as perguntas online com os convidados off line

**Convidados:** 2 a 3 do governo e 2 a 3 dos movimentos sociais, realizam o debate

**Camera/Tecnica Geral:** Faz a técnica básica do programa.

**Diretor/Articulador:** Acompanha a técnica e faz a gestão geral do programa.

**Fotógrafo:** Faz o registro de foto do programa

**Redes Sociais:** Divulga, narra no twitter e posta no facebook sobre o que acontece ao vivo

**Produtor:** Recebe os convidados, acompanha o debate online, filtra perguntas e passa para o mediador na mesa.

## Formatos de Programas

**Entrevista:** O mediador faz perguntas previamente selecionadas para os convidados + Perguntas da platéia e online

**Conversas:** Mediador apresenta o tema e os convidados abrem fala até 3 minutos sobre eles então partem para o debate livre + intervenções online/offline

**Debate:** Os convidados perguntam entre eles, com ajuda do mediador + perguntas online/offline





### Produção Prévia

- 10 matérias para capa do participatório
- Elaborar Banco de conteúdo
- Formulação visual da capa
- Criar comunidades prévias



### Manutenção e acompanhamento diário da plataforma a partir do dia 15/07

- 1 Post Diário no Blog
- Postagens nos debates gerados pela SNJ
- 1 vídeo por mês (iniciando no mês)
- 1 vídeo diário das redes (mapeamento/envio)
- 1 infograficos mensal (meio do mês - pesquisas)
- 1 animacao mensal (final do mês)
- Numero ilimitado de respostas e mencoes e mensagens ligadas aos temas

**Mobilização online e offline: 12/08**

**Evento** - 4 horas de transmissão

5 cidades simultaneamente transmitidas, pautadas pelo mesmo tema ou não.

**Base de transmissão:** São Paulo (SP)

**Cidades Sede:** Brasília (DF), Rio de Janeiro (RJ), ver cidades com SNJ

**Estrutura**

Com o formato de realização das quatro horas de transmissão ao vivo, sugerimos a inserção de conteúdo audiovisual de curta duração. A proposta trazer maior fluidez ao espectador do programa.

Faz-se necessário portanto definir, a partir do roteiro de apresentação:

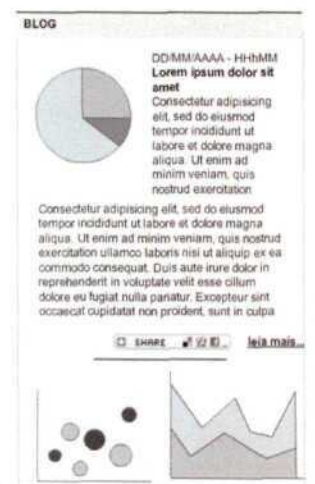
- - que temas são pertinentes?
- - que vídeos são estes? Já estão filmados?
- - existe necessidade de edição?
- - estão todos em licenças livres?

## 4. Status da Plataforma

- Já em funcionamento:
  - Debates (com debate para futura Consulta Pública)
  - Comunidades;
  - Blog do Participatório;
  - Transmissão de vídeos online;
  - Armazenamento de vídeos;
  - Eventos.

<http://participatorio.juventude.gov.br>

## Blog



- Voltado para o dimensão Observatório, seu objetivo é divulgar às últimas pesquisas e dados sobre os temas que estão sendo discutidos na rede;
- Nela podem ser incluídas outras matérias de outros tipos, a partir da análise de quais os temas “quentes” da rede.
- As postagens são feitas apenas pela equipe da Secretaria. Os usuários cadastrados podem fazer comentários pós-moderados.

## Eventos



- Permite que qualquer Usuário agende e divulgue eventos e convide outros usuários para participar.
- Foi um mecanismo semelhante que foi utilizado para convocar as manifestações na rede social.
- Pré-moderado.

## Vídeos



- Permite que qualquer usuário carregue vídeos.
- A autorização nesse caso é prévia (Pré-moderado).
- Permite também a transmissão on-line (streaming) de eventos (só para SNJ a princípio).
- Usuários podem fazer comentários.
- Item em testes para verificar viabilidade na próxima semana.

## Comunidades



- Espaço que reúne usuários com identidade afim.
- A Comunidade centraliza debates, eventos e vídeos eventos relacionados com o tema principal.

## Debates



- Espaço promoção de debates livres entre os Usuários.
- Qualquer usuário pode propor um debate e dar sua opinião nos debates criados.
- A SNJ atuará de modo a incentivar o debate sobre alguns temas, por meio de sua equipe de comunicação.
- Pós-moderado

## Consulta Pública

- A Consulta Pública Virtual é mais um mecanismo de democratização e ampliação da participação na construção de políticas públicas do Governo Federal.
- As principais experiências são:

MPOG: Governo Eletrônico

<https://www.consultas.governoeletronico.gov.br/ConsultasPublicas/index.do>

Câmara: E-democracia

<http://edemocracia.camara.gov.br/>

Ministério da Justiça

<http://participacao.mj.gov.br/pensandoodireito/sistema-publico-de-ouvidorias/>

- Nesses dois espaços o foco é sempre na contribuição e opinião sobre propostas de documentos: textos legais; livros; cartilhas; portarias, dentre outros.
- A maioria das consultas públicas é direcionadas a empresas.
- Mas a Consulta pode ser mais do que isso!!!

## Consulta Pública

- O Participatório terá como diferencial:
  - Ser voltado para a juventude;
  - A metodologia de debate e formulação.
- Pretendemos partir de uma metodologia semelhante à que a Secretaria –Geral utiliza nos seus diálogos com os movimentos sociais.
- Isto é, não apenas uma consulta a um texto já pronto, mas a construção de debates que vão recebendo as demandas e desdobrando em propostas.

## Consulta Pública Passo a Passo

### Momento 1: Abertura do debate

- A partir da definição de um ou mais temas prioritários, seria aberto um DEBATE, com destaque no Participatório. Esse debate teria uma MEDIADOR, para levantar questões e sistematizar o debate.
- Esse debate, e todos os demais passos, tem uma prazo definido de início em fim (30 dias, por exemplo).

### Momento 2: Sistematização

- Encerrado o prazo do debate, é feita a sistematização (offline) do que foi discutidos e das principais demandas e propostas.
- Sisitematiza-se o que pode ser encaminhado e de qual forma.
- Analisa-se as propostas que podem gerar um texto ou (texto legal, livro, cartilha, portaria, política nacional, sistema, dentre outros).

### Momento 3: Devolutiva

- Por meio do BLOG e do espaço DEBATE é feita a devolutiva virtual, com os temas debatidos. Dentro da devolutiva, estará a proposta de um documento elaborado a partir dos insumos do debate. Ele será novamente submetido ao debate.

## Consulta Pública Passo a Passo

### Momento 4: Consulta sobre o Documento

- Após a devolutiva, é aberta uma Consulta específica sobre o documento fruto do debate.
- O foco agora não são mais causas ou demandas em geral, mas sim a proposta de documento (exemplo: plano nacional de juventude, política nacional de mobilidade urbana).
- A ferramenta é semelhante ao mecanismo do Pensando Direito (MJ) e E-democracia.

### Momento 5: Priorização ou Votação

- Fechamento do documento e das propostas colhidas, por meio de priorização ou deliberação entre os internautas.

### Momento 6: Encaminhamento

- Consolidação do documento e encaminhamentos cabíveis por parte do Governo.

## 4. Status da Plataforma

- Itens que serão gradualmente lançados:
  - Consulta Pública (de textos)
  - Mapas Interativos;
  - Biblioteca Digital;
  - Estação Juventude (cadastro de programas);
  - Dados Estatísticos.



## Biblioteca Digital



- Será um grande repositório de publicações e conteúdos produzidos pela SNJ, mas também por outras instituições sobre a temática juventude e políticas públicas.
- Utilizaremos para isso a tecnologia DSpace Institutional Digital Repository System
- Mais de 90 Instituições Públicas utilizam essa tecnologia, o que permite um diálogo entre esses acervos virtuais.

## Estação Juventude



- O Estação Juventude é um programa voltado para facilitar acesso a direitos e políticas públicas para os jovens que envolve:
  - Equipamento público de referência;
  - Metodologia de atendimento voltada para os jovens;
  - Suporte virtual baseado no ambiente do Participatório.
- Nesse espaço estarão reunidas de forma fácil e atrativa, pensada no usuário, informações sobre programas para a juventude.
- O preenchimento será de estratégia colaborativa envolvendo diversos agentes públicos (governo federal, estadual e municipal) e sociedade civil.

## Indicadores e Infográficos



- Informação pública para pesquisa:
  - bases de dados das pesquisas produzidas pela SNJ e por quaisquer parceiros que tenham interesse;
  - indicadores selecionados sobre juventude, produzidos por instituições oficiais (IBGE, MS, MTE);
  - infográficos produzidos pela Equipe de Comunicação do Participatório.

- Exemplo:

Observatorio Social Uruguay

<http://observatoriosocial.mides.gub.uy>

## Organização Interna





Secretaria Nacional  
de Juventude

Secretaria-Geral da  
Presidência da República

